



暑期事業體驗計劃2021 - 體驗報告

和富社會企業


尹靜潼(學生編號: 5249)
學校: 聖士提反女子中學





01

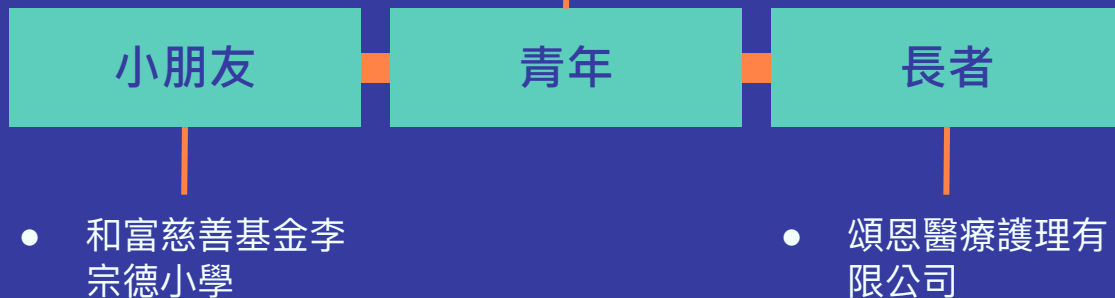
機構簡介



> 服務範圍

和富社會企業是一個多元服務提供者，提供協作平台，凝聚各界人士及團體。透過共同合作，提高服務質素，採取有效的方式提供社會服務

- 蒲窩青少年中心
- 中華青年交流中心
- 和富領袖網絡
- 和富青少網絡
- 香港青年學院



員工職系

和富社會企業

- 位於和富商業大廈
- 部門分散在各樓層

我主要工作的樓層有三個部門

- 和富領袖網絡
- 中華青年交流中心
- 香港國際教賢學院

主要服務對象是青年



工作要求

我的工作主要分為三部分

1. 幫助協助傑出公民學生大使獎勵計劃
 - a. 觀看輪選片段並協助篩選參加者進入下一輪面試
 - b. 整理入圍名單並製作面試時間表
 - c. 通知入選學生，聯絡學生家長

工作要求

2. 幫助處理投標文件

- a. 於文件填寫資料
- b. 掃描、列印及影印文件

工作要求

3. 文書工作

a. 整理文件

b. 按順序排文件



02

個人學習反思



> 感想

- 起初我非常緊張，不知道要做什麼。幸好職員親切友善，耐心地教導我
- 過程中更了解工作環境和公司的運作
- 原先以為整天待在公司是一件沉悶的工作



三天期間觀察員工之間的互動

→ 其實趣味無窮，職員關係友好，溝通迅速，整體氣氛良好

→ 每份工作都有價值，同樣有意義，只是我們願不願意發掘，使我對文書工作改觀



最有趣/意義的地方

- 看到職員為舉辦比賽付出的努力
 - 本來知道籌辦比賽需要極多時間，但準備過程的細節和規劃遠超預期
 - 平衡場地、評審、參賽者
 - 發電郵打電話通知不同人士
 - 遇到突發事件要懂隨機應變
- 準備功夫非常複雜。
- 最特別: 遇到之前參加比賽的秘書處
 - 原來和富是之前比賽的主辦單位
- 更欣賞公司對培育下一代和服務社區的貢獻，願意為青少年而花這麼多的心力



得着

- 一個比賽有很多準備功夫
- 整理要處理的事情編排時間表，能加快效率，事半功倍
- 填寫正式文件
 - 要細心填寫資料避免更改
 - 有印章和簽名才真正是正式文件
- 文書工作看似沉悶，但它確保其他部門得以運作暢順，也令紀錄更有條理
→ 加快工作效率
- 不同部門、不同工作需要互相配合，發揮各自功效，才可達到目標
→ 相輔相成的關係



總結

- 有機會真正走出課室，體驗真實的工作環境
- 三天中能觀察公司職員每天的工作，了解各部門的關係 → 對生涯規劃更有幫助
- 公司努力幫助青少年成長及服務社區 → 激勵我日後回報社會，致力為社會服務，幫助更多人